

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école Lalande 17 octobre 2024 à 19h
École lalande, local 213

1. Ouverture de la séance à 19h06
2. Présences et vérification du quorum

Personnes présentes :

Direction: Sylvie Roy

Représentants des parents

Agnieszka Barszcz
Claude St-Jacques
Josée Danis
Marie-Christine Dupont
Sarah Thériault
Caroline Piecha (substitut) (absente)
Imane Bouassria(substitut) (absente)

Représentants du personnel enseignant/de soutien

Amélie Laplante
Beate Andrea Krueger

Représentant du personnel du SDGSDD

Walaa Melhem

Représentants de la communauté

Afnan Moujaber (absente)
Claudine Campeau

Membre du public

Danya Kallos

3. Adoption de l'ordre du jour
Sur proposition de Sarah Thériault, l'ordre du jour est adopté à l'unanimité sans modification. (Résolution CÉ24-25/001)
4. Adoption du procès-verbal de la séance du 18 juin 2024
Le procès-verbal a bien été reçu mais n'a pas été circulé pour adoption suite à un problème technique. Il est décidé que son adoption sera reporté à la séance prévue en novembre 2024. (Résolution CÉ24-25/002)
5. Points de suivi du procès-verbal de la séance du 18 juin 2024
 - Approbation du calendrier parascolaire – courriel 12-09-2024Sur proposition de Marie-Christine Dupont, le calendrier parascolaire établi pour la période d'automne 2024 est adopté à l'unanimité. (Résolution CÉ24-25/003)
6. Rôle de la présidente, vice-présidente et trésorière du CÉ.
Marie-Christine Dupont fait une brève présentation sur les différentes responsabilités des postes de dirigeant du CÉ.

7. Élection de la présidente du CÉ.
Sur proposition d'Agnieszka Barszcz, Marie-Christine Dupont est élue à l'unanimité présidente du CÉ .
(Résolution CÉ24-25/004)
8. Élection de la vice-présidente du CÉ.
Sur proposition de Marie-Christine Dupont, Josée Danis est élue à l'unanimité vice-présidente du CÉ .
(Résolution CÉ24-25/005)
9. Élection de la trésorière du CÉ.
Sur proposition de Sarah Thériault, Claude St-Jacques est élue à l'unanimité trésorière du CÉ . (Résolution CÉ24-25/006)
10. Nomination de deux membres de la communauté
Sur proposition de Marie-Christine Dupont, Claudine Campeau et Afnan Moujaber sont nommées à titre de membres de la communauté. (Résolution CÉ24-25/007)
11. Formation des membres du CÉ.
Marie-Christine Dupont fait un rappel sur la formation qui a été circulée en ligne.
 - Agnieszka Barszcz a complété la formation;
 - Sarah Thériault a déjà siégé sur d'autres CE en tant que parent. Donc, étant donné qu'elle a déjà suivi la formation, cela n'est pas nécessaire de la refaire.
 - Claude St-Jacques et Afnan Moujaber doivent compléter la formation d'ici la prochaine rencontre.
12. Règle de régie interne
 - Réunion en présentiel ou virtuelle, diffusion
 Le document est adopté à l'unanimité. Les membres décident d'avoir des réunions en présentiel pour l'année scolaire 2024-2025. Agnieszka Barszcz propose d'offrir aux parents d'assister aux réunions via vidéodiffusion. Les personnes intéressées devront demander à la direction 5 jours avant la rencontre pour un lien team. (Résolution CÉ24-25/008)
13. Dénonciation d'intérêt
Marie-Christine Dupont explique le concept de dénonciation et de conflit d'intérêt. Aucun conflit d'intérêt n'est soulevé par les membres du CÉ.
14. Établissement du calendrier des rencontres
Il est décidé que les rencontres auront lieu le deuxième mercredi de chaque mois, à 19h.
Les dates retenues sont les 13 novembre 2024, 11 décembre 2024, 15 janvier 2025, 12 février 2025, 12 mars 2025, 9 avril 2025, 14 mai 2025 et 18 juin 2025.
15. Budget de fonctionnement du CÉ
Marie-Christine explique la répartition du budget de 10 000\$ tel que mentionné dans le document Règle de régie interne adopté au point 12 de l'ordre du jour.
16. Demandes de financement
 - Tirage pour le SCP de juin 2025 : des précisions sur les montants payés l'an dernier et les items prévus au tirage sont demandées par les membres du CÉ avant de rendre une décision. Un montant de 1 500\$ est demandés. Point remis.
 - Équipement de scène : Sylvie Roy présente le projet de changer l'équipement désuet et complexe de l'école afin d'acheter des items plus simple d'utilisation. Une évaluation du matériel actuel et des options possibles est demandée par les membres du CÉ. Sarah Thériault propose l'aide de son conjoint pour effectuer l'évaluation. Des frais de 1 600\$ sont demandés. Point remis.
 - Fête de fin d'année : les 340 élèves de l'école participeront à cette journée de jeux. Le montant de

2 000\$ est demandé au CÉ. Des précisions sur les projets d'activités et les coûts sont demandées par les membres du CÉ. Point remis.

- Honoraire maïs : les 340 élèves de l'école ont participé à cette journée le 10 octobre 2024. Un dîner maïs a été servi et le coût total de l'activité fut de 2 206.37\$.

Sur proposition de Sarah Thériault, la demande de financement de 2 206.37\$ est adoptée à l'unanimité. (Résolution CÉ24-25/009)

17. Activités éducatives, changement à l'horaire ou déplacement extérieur (*Sylvie Roy*)
Le déplacement pour une activité à la bibliothèque de la classe 501 est approuvé.
Les soumissions d'activités par les professeurs sont en cour et les membres du CÉ suggèrent qu'une grille similaire à celle utilisée pour le projet des 3^e année soit utilisée par l'ensemble des niveaux afin de faciliter la communication des informations. Le projet des 3^eme année est approuvé sous réserve que le montant maximal de 50\$ payable par les parents soit respecté.
18. Projet éducatif 2023-2027
Sur proposition de Marie-Christine Dupont, le projet éducatif 2023-2027 est adopté. (Résolution CÉ24-25/010)
19. Plan Bien-être et sécurité
Sur proposition de Josée Danis, le plan bien-être et sécurité est adopté. (Résolution CÉ24-25/011)
20. Utilisation du cellulaire en classe
Sur proposition de Marie-Christine Dupont, la politique d'utilisation des appareils mobiles en salles de classe est adoptée, sous réserve de quelques modifications, soit l'ajout de « et autres montres intelligentes » dans la liste des « Apple Watch » et de « journée pédagogique, service de garde, etc. » dans l'énumération des activités scolaire qui se produit en dehors de la journée scolaire normale. (Résolution CÉ24-25/012)
21. Consultation obligatoire des élèves
Marie-Christine Dupont explique les consultations faites dans le passé et il est proposé de fournir des suggestions de thèmes afin de choisir celui de cette année avant Noël. Un sous-comité sera formé.
22. Points de la direction (*Sylvie Roy*)
 - Travaux (suivi)
Les travaux de réfection des trottoirs et de l'entrée de la cour sont toujours en cour. Un enjeu avec le contracteur voulant fermer la rue devant la cour doit être géré par la direction ainsi que l'obtention d'un plan de circulation.
 - Activité dans le nouveau gym + financement
Projet Tonus! et financement, point remis.
 - Semaine sur les TDL
Projet de remettre des bonbons d'Halloween, cartes de Noël et de St-Valentin aux personnes en situation d'itinérance du Centre Ricochet pour sensibiliser les élèves.
23. Points de l'OPP/la Parentraide (*Josée Danis*)
 - Dates dîner pizza
Il est unanimement décidé qu'il y aura 5 dîners pizza et 1 activités « Smoothie » pour l'année scolaire 2024-2025. Les dates retenues sont le 29 novembre 2024 ou le 13 décembre 2024 selon la date d'envoi des inscriptions, le 24 janvier 2025, le 14 mars 2025, le 11 avril 2025, le 9 mai 2025 et le 6 juin 2025.
24. Points du SDG
 - Règle de fonctionnement du SDG 2024-2025
Le prix maximal quotidien est augmenté à 9.50\$
Sur proposition de Marie-Christine Dupont, adopté à l'unanimité (Résolution CÉ24-25/013)

25. Points du personnel enseignant et professionnel
- Pas de nouvelles informations.
26. Comité de parents (*Sarah Thériault*)
Un suivi sera effectué par Sylvie Roy afin d'ajouter Sarah Thériault à la liste de participants.
27. Questions et commentaires des parents
- Projet cours d'école (*Josée Danis*)
Pas de nouvelle à ce sujet pour le moment. L'école est toujours en attente d'une décision.
 - École Bedford (*Marie-Christine Dupont*)
Est-ce que notre école est dans une situation similaire? Sylvie Roy rassure que non, nous sommes loin de ce type de situation et l'équipe-école est en forme.
28. Levée de l'assemblée
- Marie-Christine Dupont propose de lever la séance à 21h29. Proposition adoptée à l'unanimité.
(Résolution CÉ24-25/014)