

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école Lalande 18 juin 2025 à 18h00
École Lalande, local 215

1. Ouverture de la séance à 18h10
2. Présences et vérification du quorum

Personnes présentes :

Direction: Benoit Longtin

Représentants des parents

Agnieszka Barszcz
Stefan Gere
Josée Danis
Marie-Christine Dupont
Sarah Thériault
Caroline Piecha (substitut)
Imane Bouassria(substitut) (absente)

Représentants du personnel enseignant/de soutien

Amélie Laplante
Beate Andrea Krueger (absente)
France Poirier

Représentant du personnel du SDGSDD

Walaa Melhem (absente)

Représentants de la communauté

Afnan Moujaber
Claudine Campeau

3. Adoption de l'ordre du jour
Sur proposition de Marie-Christine Dupont, l'ordre du jour est adopté à l'unanimité sans modification.
(Résolution CÉ24-25/65)
4. Adoption du procès-verbal de la séance du 28 mai 2025
Sur proposition de Marie-Christine Dupont, le procès-verbal de la séance du 28 mai 2025 est adopté à l'unanimité. (Résolution CÉ24-25/66)
5. Points de suivi du procès-verbal de la séance du 28 mai 2025
 - Mise à jour fonds 6^e année
 - Fête de la rentrée 2025-2026
6. Suivi des finances (*Trésorerie*)
 - Montant dîner pizza 6 juin : pas encore disponible
7. Demandes de financement

- Thème pour l'activité de la rentrée « école en couleur » avec couleur pour chaque niveau et chandail de couleur.
 - A : Fête de la rentrée 2025-2026 : 5 ou 12 septembre
 - i. Budget de 1500\$ approuvé par le CÉ pour financer la fête de la rentrée
 - ii. Sur proposition de Marie-Christine Dupont, le budget de 1500\$ pour la fête de la rentrée est adopté à l'unanimité. (Résolution CÉ24-25/67)
8. Activités éducatives, changement à l'horaire ou déplacement extérieur
 - En septembre, demande d'autorisation pour sorties au parc à prévoir.
 9. Projet éducatif (*Benoit Longtin*)
 - Budget ministériel très maigre l'an prochain.
 10. Résultats de la consultation obligatoire des élèves (*Benoit Longtin*)
 - Les principaux intérêts des élèves sont le badminton, futsal et arts martiaux.
 - Pour les arts, peinture/sculpture et photographie
 - Pour les sciences, robotique et échec
 11. Résultat du sondage aux parents (*Benoit Longtin*)
 - Dénombrement 2025-2026
 12. Rapport annuel du conseil d'établissement
 - Effort afin d'avoir un maximum de parent pour l'AGA de septembre.
 - Idée de faire un événement social autour de l'AGA et fournir biscuits ou autre
 - i. Sur proposition de Marie-Christine Dupont, un budget de 200\$ pour l'AGA est adopté à l'unanimité. (Résolution CÉ24-25/68)
 - ii. Sarah Thériault se propose pour être en charge de l'événement social de l'AGA
 - Sur proposition de Josée Danis, le rapport annuel du conseil d'établissement est adopté à l'unanimité. (Résolution CÉ24-25/69)
 13. Points de la direction (*Benoit Longtin*)
 - Date AGA 2025-2026
 14. Points de l'OPP/La Parentraide (*Josée Danis*)
 - Projets et activités 2025-2026
 - i. Excellente année!
 15. Points du SDG (*Walaa Melhem*)
 - Aucun point
 16. Points du personnel enseignant et professionnel
 - L'école a gagné le défi des cubes énergie et aura droit à une fête et cadeaux à la rentrée
 - Beaucoup de capsules faites dans le cours d'art dramatique
 17. Suivis du comité de parents (*Sarah Thériault*)
 - Assemblée annuelle FCPQ terminée, grand succès
 - Balado POP
 18. Questions et commentaires des parents
 - 6^e période par Marie-Christine Dupont pour la Fondation Duvernay-Tardif.
 - Sortie au ZooEcomuseum annulée pour le lundi 23 juin.

19. Levée de l'assemblée

- Marie-Christine Dupont propose de lever la séance à 19h23. Proposition adoptée à l'unanimité.
(Résolution CÉ24-25/70)