

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école Lalande 6 octobre à 18h
École Lalande, local 218

1. Ouverture de la séance à 18h05
2. Présences et vérification du quorum

Personnes présentes :

Direction: Benoit Longtin

Représentants des parents

Agnieszka Barszcz
Jean-Claude Moubarac
Josée Danis
Sarah Thériault
Stefan Gere
Sophie L'Amoureux (substitut)
Daphnée Esquivel (substitut) (absente)

Représentants du personnel enseignant/de soutien

Amélie Laplante
Beate Andrea Krueger
France Poirier

Représentant du personnel du SDGSDD

Walaa Melhem (absente)

Représentants de la communauté

Afnan Moujaber
Claudine Campeau

3. Adoption de l'ordre du jour
Sur proposition de Amélie Laplante et appuyée par France Poirier, l'ordre du jour est adopté à l'unanimité sans modification. (Résolution CÉ25-26/07)
4. Présentation des membres
Tour de table des membres du CÉ.
5. Procédure d'élection
Explication sur la procédure et les options par M. Benoit Longtin.
6. Élection au poste de président, vice-président et secrétaire
Sur proposition de Claudine Campeau, Josée Danis proposée comme présidente et Sarah Thériault est proposée par Josée Danis.
Après avoir passé au vote, Josée Danis est élue présidente.

Stefan Gere est élu trésorier à l'unanimité et Sarah Thériault est élue vice-présidente et secrétaire à l'unanimité. (Résolution CÉ25-26/08)

7. Nomination de membres de la communauté
Sur proposition de Josée Danis, Claudine Campeau et Afnan Moujaber sont nommées à l'unanimité. (Résolution CÉ25-26/09)
8. Parole au public
 - Aucun
9. Dénonciation de conflits d'intérêt
 - Aucun
10. Adoption du procès-verbal de la séance du 18 juin 2025
Sur proposition de Josée Danis et appuyée par Sarah Thériault, le procès-verbal de la séance du 18 juin 2025 est adopté à l'unanimité. (Résolution CÉ25-26/10)
11. Suivi du procès-verbal de la séance du 18 juin 2025
 - Aucun
12. Calendrier des séances du CÉ
Sur proposition de Josée Danis et appuyée par Agnieszka Barszcz, le calendrier des séances du CÉ est adopté à l'unanimité, avec l'ajout d'une rencontre à confirmer en novembre. (Résolution CÉ25-26/11)
Les dates des rencontres sont les suivantes et auront lieu à 18h15 :
 - 3 novembre
 - 1^{er} décembre
 - 9 février
 - 16 mars
 - 13 avril
 - 4 mai
 - 1^{er} juin
13. Règles de régie interne
Ajout d'une mention sur les séances extraordinaires possibles en virtuel.
Clarifier le vote d'un membre substitut lors d'une assemblée.
Sur proposition de Josée Danis et appuyée par Agnieszka Barszcz, les règles de régie interne sont adoptées à l'unanimité, incluant les modifications discutées. (Résolution CÉ25-26/12)

Retour sur les activités de l'établissement

14. Fête de la rentrée (12 septembre)
Les enfants ont eu énormément de plaisir et les grands étaient fiers de participer! Revoir les idées de gâteries alimentaires en fonction de l'heure (et les portions).
15. Grand défi Pierre-Lavoie (29 septembre)
Encore une fois beaucoup de plaisir et les enfants adorent leurs chaussures. Valider avec l'équipe du Défi pour la prise des photos.
16. Photo scolaire (30 septembre)
Bien organisé et gestion facile pour les bénévoles. Suggestion pour l'an prochain, prendre les photos de groupe et les photos individuelles en même temps pour éviter des déplacements. S'assurer que les espaces extérieurs utilisés pour les photos soient propres.

Objet de consultation

17. Règlement sur l'utilisation des cellulaires
Sur proposition de Benoit Longtin, le règlement de l'école sur l'utilisation des cellulaires sera calqué sur le guide du SAJC. La proposition est appuyée par Josée Danis règlement est adopté à l'unanimité. (Résolution CÉ25-26/13)
18. Tableau des activités intégrées et sorties culturelles 2025-2026
Sur proposition de Josée Danis et appuyée par Stefan Gere, les tableaux des activités sont adoptés à l'unanimité. (Résolution CÉ25-26/14)
19. Planification du contenu en orientation scolaire et personnelle COSP
Sur proposition de Sarah Thériault et appuyée par Amélie Laplante, la planification du contenu est adoptée à l'unanimité. (Résolution CÉ25-26/15)
20. Demandes de financement
 - A : En soutien au SCP, les célébrations doivent être prévues d'avance. Celle de la fin d'année serait une disco silencieuse! Un budget de 1000\$ est demandé.

La demande de financement pour la disco silencieuse est refusée. Une idée plus inclusive et rassembleuse serait appréciée. (Résolution CÉ25-26/16)

Points d'information

21. Première communication (10 octobre)
 22. Activités d'Halloween
Parade de costume après la récréation, bingo de vocabulaire imagé animé par M. Longtin, film diffusé en classe en après-midi avec collation spéciale de la maison. Les portes de classe seront décorées et un prix sera remis aux plus populaires par cycle.
 23. Rencontre de parents (20 novembre)
Communication à venir par les professeurs.
-
24. Compte rendu de l'OPP (Josée Danis)
Les activités vont bon train et les bénévoles sont au rendez-vous.
La vente des bûches commencera dès cette semaine pour bénéficier du 1\$ supplémentaire avant le 31 octobre et 1\$ supplémentaire en allant les chercher.
Le festival de la lecture est en préparation et les demandes de commanditaires est en cours.
 25. Compte-rendu du représentant du CRPRO
Aucune rencontre pour le moment
 26. Compte-rendu du membre de la communauté
Les certificats méritas seront de retour cette année.
Atelier sur les aptitudes parentales.
 27. Divers
Jean-Claude Moubarac demande à qui s'adresser pour l'adoption d'une politique alimentaire à l'école. Il se propose pour élaborer un plan qu'il présentera au CÉ à la mi-année.
Agnieszka Barszcz mentionne la chanson utilisée pour apprendre les chiffres (malbouffe).

28. Correspondance

29. Levée de l'assemblée

- Josée Danis propose de lever la séance à 20h25. Proposition adoptée à l'unanimité. (Résolution CÉ25-26/17)