

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école Lalande 16 mars à 18h15
École Lalande, local 218

1. Ouverture de la séance à 18h22
2. Présences et vérification du quorum

Personnes présentes :

Direction: Benoit Longtin

Représentants des parents

Agnieszka Barszcz
Jean-Claude Moubarac
Josée Danis
Sarah Thériault
Stefan Gere
Sophie Lamoureux (substitut)
Daphnée Esquivel (substitut) (absente)

Représentants du personnel enseignant/de soutien

Amélie Laplante
Beate Andrea Krueger
France Poirier (absente)
Nadine Fortin
Catherine Roy (en remplacement de France Poirier)

Représentant du personnel du SDGSDD

Walaa Melhem (absente)
Sabrina Rahman (en remplacement de Walaa Malhem)

Représentants de la communauté

Afnan Moujaber (absente)
Claudine Campeau

3. Adoption de l'ordre du jour
Sur proposition de Josée Danis et appuyée par Sarah Thériault, l'ordre du jour est adopté à l'unanimité sans modification. (Résolution CÉ25-26/42)
4. Adoption du procès-verbal de la séance du 9 février 2026
Sur proposition de Josée Danis et appuyée par Beate Andrea Krueger, le procès-verbal de la séance du 9 février 2026 est adopté à l'unanimité. (Résolution CÉ25-26/43)
5. Suivi formation obligatoire des membres du CÉ
Doit être complété par Jean-Claude Moubarac, un suivi sera fait à la prochaine rencontre.
6. Suivi des finances (Stefan Gere)
 - Fusion des fonds 79900 et 7990 : plus tard dans l'année, à rediscuter en juin.
 - Financement disponible : 0 \$, la totalité du 10 000 \$ a été distribué.
 - Dépôts des levés de fonds

7. Demandes de financement

- A : Sortie des finissants (La Ronde) : soumission avec Champlain a 375\$ par autobus, soit un peu moins cher que la première soumission.
- B : Fête de fin d'année : avec les fonds de la vente de St-Valentin et le reste du budget du CÉ, on atteint un montant de 3075\$ qui peut être alloué à cet événement.

Sur proposition de Josée Danis et appuyée par Sarah Thériault, la demande de financement pour la sortie des finissants à La Ronde est adoptée pour un maximum de 1069.27\$, avec le nouveau prix de 375\$/bus. (Résolution CÉ25-26/44)

Sur proposition de Josée Danis et appuyée par Stefan Gere, la demande de financement pour la fête de fin d'année est adoptée pour la somme de 3075\$. (Résolution CÉ25-26/45)

8. Suivi du projet saine alimentation à l'école (*Jean-Claude Moubarac*)

Proposition de Jean-Claude Moubarac d'attendre selon le plan qui est en développement au travers du Canada et voir ce qui sera déployer au Québec.

9. Consultation obligatoire des élèves

- Résumé des propositions
 - Révision des propositions reçues en groupe.
 - Jean-Claude Moubarac se propose de faire une tournée du quartier pour avoir plus d'option de fournisseurs.
 - Josée Danis préparera le sondage Google Form.
- Valider date d'envoi du sondage / méthode
 - Envoi du sondage prévu dans la semaine du retour de Pâques.
 - 2 semaines pour répondre au sondage (7 avril au 20 avril)
 - Résultats le 4 mai

10. Points de la direction (*Benoit Longtin*)

- Prévion clientèle 2026-2027
 - 33 élèves de moins l'an prochain, deux classes de maternelle (régulière et accueil)
- Compagnie fournitures scolaire 2026-2027
 - Des appels d'offres seront lancés et discutés à la prochaine rencontre du CÉ.
- Renouvellement fournisseur services traiteur 2025-2027
 - Contrat de 2 ans qui se poursuit.
- Renouvellement fournisseur activités parascolaires 2025-2027
 - Contrat de 2 ans qui se poursuit.
- Retour sur parascolaire d'anglais
 - Semaine 7 en cours, excellent taux de participation et enseignante très appréciée.
 - Kylie doit transmettre un courriel pour le cours reporté en raison du verglas.
- Retour sur la 6^e période
 - Apprécié des élèves et toujours complet.
- Projet cour d'école
 - Nouveau projet suite à la révision du budget.
 - Les appels d'offre sont lancés depuis la semaine dernière.

11. Points de l'OPP (*Josée Danis/ Sarah Thériault*)

- Retour dîner Gyros
 - Profits de 405,66\$
 - Sondage positif, on recommence l'an prochain en apportant quelques modifications.

- Levée fonds St-Valentin (13 février)
 - Profits de 1 744\$
 - Meilleure année jusqu'à présent, les enfants adorent et on recommence l'an prochain!
- Colle à moi
 - 51,09\$
- Cumul profits à ce jour
 - Profits totaux pour l'année à ce jour 6 749,17\$
- Festival de la lecture (13 mars)
 - Plus de 500 livres amassés

12. Comité de parents (*Sarah Thériault*)
- Rappel sur les conférences offertes

13. Points du SDG (*Sabrina Rahman*)
- 2 sorties (20 novembre au Bowling et 17 février au « Élévation »)
 - 2 animations externes (22 avril et 14 mai)
 - 8 animations par l'école et à l'école

Sur proposition de Josée Danis et appuyée par Agnieszka Barszcz, le calendrier des journées pédagogiques et activités est adopté tel que présenté. (Résolution CÉ25-26/46)

14. Points du personnel enseignant et professionnel
- Évènements / Activités à venir
 - i. Les activités de préparation d'aliments vont bien, la soupe c'est bien vendu et les élèves sont fiers de leur accomplissement
 - ii. Présentation des instruments et horloges de musique
 - iii. Festival de la lecture en cours
 - Fête de fin d'année 17 ou 19 juin. Des demandes de soumissions pour Al Quds, Boulangerie Sara sont en cours mais les montants semblent trop élevés si on veut inclure des jeux gonflables/ jeux d'eau.
15. Points des membres de la communauté
- Méritas qui reviennent
 - Concours de dessin possiblement l'an prochain
16. Questions et commentaires des parents
- Savoir-vivre autour de l'école et dans les espaces stationnement
17. Levée de l'assemblée
- Josée Danis propose de lever la séance à 20h18. Proposition adoptée à l'unanimité. (Résolution CÉ25-26/47)