

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école Lalande 8 juin à 18h15
École Lalande, local de musique

1. Ouverture de la séance à 18h18
2. Présences et vérification du quorum

Personnes présentes :

Direction: Benoit Longtin
Directrice adjointe : Isabelle Chartrand

Représentants des parents

Agnieszka Barszcz
Jean-Claude Moubarac (absent)
Josée Danis
Sarah Thériault
Stefan Gere
Sophie Lamoureux (substitut) (en remplacement de Jean-Claude Moubarac)
Daphnée Esquivel (substitut) (absente)

Représentants du personnel enseignant/de soutien

Amélie Laplante
Beate Andrea Krueger
France Poirier
Nadine Fortin
Catherine Roy (absente)

Représentant du personnel du SDGSDD

Walaa Melhem

Représentants de la communauté

Afnan Moujaber
Claudine Campeau

3. Présentation de la nouvelle directrice adjointe (*Isabelle Chartrand*)
4. Adoption de l'ordre du jour
Sur proposition de Josée Danis et appuyée par Sarah Thériault, l'ordre du jour est adopté à l'unanimité sans modification. (Résolution CÉ25-26/59)
5. Adoption du procès-verbal de la séance du 27 avril
Sur proposition de Josée Danis et appuyée par Agnieszka Barszcz, le procès-verbal de la séance du 27 avril 2026 est adopté à l'unanimité, incluant les ajouts d'information financière. (Résolution CÉ25-26/60)
6. Suivi des finances (*Stefan Gere*)
 - Mise à jour et précision budget 2026-2027
 - Ajout des dîners pizza aux comptes (1215\$ pour avril et 1454\$ pour mai)
 - Total cumulé 10 671\$ pour l'année 2025-2026

7. Demandes de financement
 - A : Fête de la rentrée : Prévisionnel demandé de 1500\$
 - B : AGA (2 septembre 2026) : avec le PCP, un don de café, beignes et collations sera offert.

Sur proposition de Sophie Lamoureux et appuyée par France Poirier, la demande de financement pour la Fête de la rentrée est adoptée. (Résolution CÉ25-26/61)
8. Points de consultation de la direction (*Benoît Longtin*)
 - Bilan plan de lutte contre l'intimidation 2025-2026
 - i. Présentation du plan et des activités de l'année 2025-2026 et ajouts pour 2026-2027
 - ii. Sur proposition de Amélie Laplante et appuyée par Stefan Gere, le bilan du plan de lutte contre l'intimidation est adopté. (Résolution CÉ25-26/62)
 - Mesures ministérielles 2025-2026
 - i. Présentation des mesures ministérielles et montants reçus
 - ii. Sur proposition de Josée Danis et appuyée par Sophie Lamoureux, la révision des mesures et des montants reçus est adoptée. (Résolution CÉ25-26/63)
 - Budget prévisionnel 2026-2027
 - i. Présentation du budget prévisionnel
 - ii. Sur proposition de Stefan Gere et appuyée par Josée Danis, le budget prévisionnel 2026-2027 est adopté. (Résolution CÉ25-26/64)
 - Aperçu activités parascolaires 2026-2027
 - i. Les arts et les échecs sont moins populaires. Les enfants veulent bouger et les activités qui bougent sont très populaires
 - ii. L'ajout d'une offre de soccer ou basketball à la session de printemps serait appréciée
 - iii. Sur proposition de Sophie Lamoureux et appuyée par Agnieszka Barszcz, l'offre des activités parascolaires est adoptée selon l'ajout d'un sport pour la session de printemps. (Résolution CÉ25-26/65)
 - Résultat sondage parascolaire anglais
 - i. Les résultats ne sont pas disponibles pour le moment, mais de façon générale, l'activité a été très appréciée et l'enseignante est disposée à reprendre l'activité pour l'année 2026-2027.
 - Contrat fournisseur photo scolaire rentrée 2026-2027
 - i. Approuvé pour deux ans en 2025-2026
 - Projet cour d'école – suivi
 - i. Coup de pelle été 2026!
 - ii. Sur proposition de Josée Danis et appuyée par Agnieszka Barszcz, la présentation du projet de la cour d'école est adoptée telle quelle. (Résolution CÉ25-26/66)
9. Point présidente du conseil (*Josée Danis*)
 - Rapport annuel du conseil d'établissement
 - i. Présentation du rapport annuel
 - ii. Sur proposition d'Agnieszka Barszcz et appuyée par Walaa Melhem, le rapport annuel est adopté à l'unanimité. (Résolution CÉ25-26/67)
 - Postes à combler au conseil pour 2026-2027
 - i. 5 parents
 - ii. Membres de la communauté
10. Points de l'OPP (*Josée Danis/ Sarah Thériault*)
 - Résultats dîner pizza
 - i. 24 avril : 1 215.51\$
 - ii. 22 mai : 1 454.18\$
 - iii. Total des dîners : 7 980.50\$
 - Fête de fin d'année

- i. Points d'eau à finaliser
 - ii. Recrutement en cours
- 11. Comité de parents (*Sarah Thériault*)
 - Rappel sur les conférences offertes
- 12. Points du SDG (*Sabrina Rahman*)
 - Règles de fonctionnement du SDG-SDD 2026-2027
 - i. Sur proposition de Josée Danis et appuyée par Sophie Lamoureux, les règles de fonctionnement du SDG-SDD 2026-2027 sont adoptées. (Résolution CÉ25-26/68)
- 13. Points du personnel enseignant et professionnel
 - Activités de lecture pour le dernier cycle
 - Les classes COMM finissent l'année avec une journée de zoothérapie avec des chevaux.
- 14. Points des membres de la communauté
 - Recrutement pour le Club Optimiste
- 15. Questions et commentaires des parents
 - Vivement les vacances!
- 16. Levée de l'assemblée
 - Josée Danis propose de lever la séance à 20h38. Proposition adoptée à l'unanimité. (Résolution CÉ25-26/69)